

UR都市機構の支援業務について



令和2年11月
UR都市機構 技術・コスト管理部

《本日のご説明》

① 協会の会員様にご周知頂きたい内容について

- ・ 令和3年度業務開始となる機構支援業務の発注予定情報に関するHP情報
(当機構の発注予定情報HPアドレス)

https://www.ur-net.go.jp/order/lrmhph000001krd0-att/R3_kikousienn_koujiyoteijouhou.pdf

※ 今後、各本部・支社等で公示される業務発注予定が掲載されております。

※ 詳細業務内容については公募予定時期に各支社のHPに公示されます。

② 関連業界団体様へのヒアリングを踏まえた主な変更内容

【発注区分】： 各業務の発注区分を**専門性毎に細分化**(前回より実施)

【業務期間】： 1.5年間 ⇒ **3年間へ期間を延長**(今回より実施)

【開始期日】： 10月 ⇒ **4月開始へ変更**(今回より実施)

※ 業務規模はそれぞれ異なり、概ね1,000万円～7,000万円/年(過年度の公募実績)。

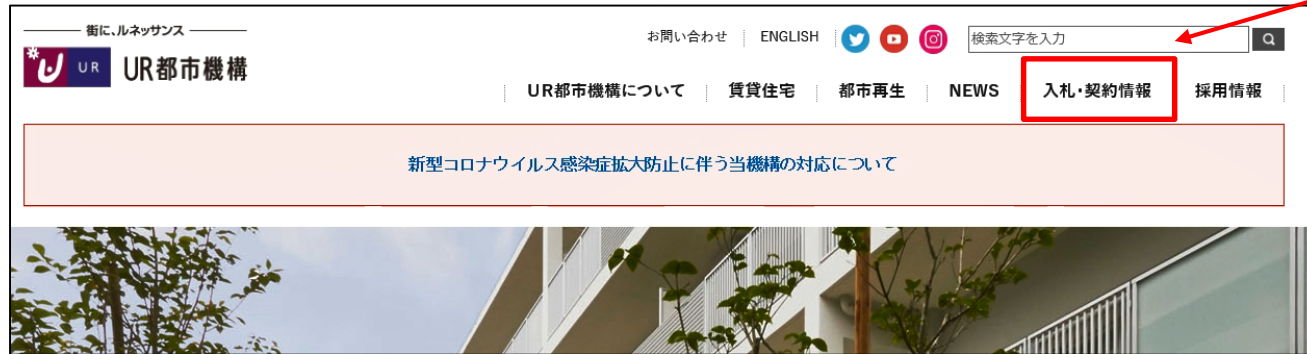
(本年度公募予定の詳細な業務規模については各支社HPに掲示される情報をご確認願います)

③ 公示を予定する機構支援業務の業務について

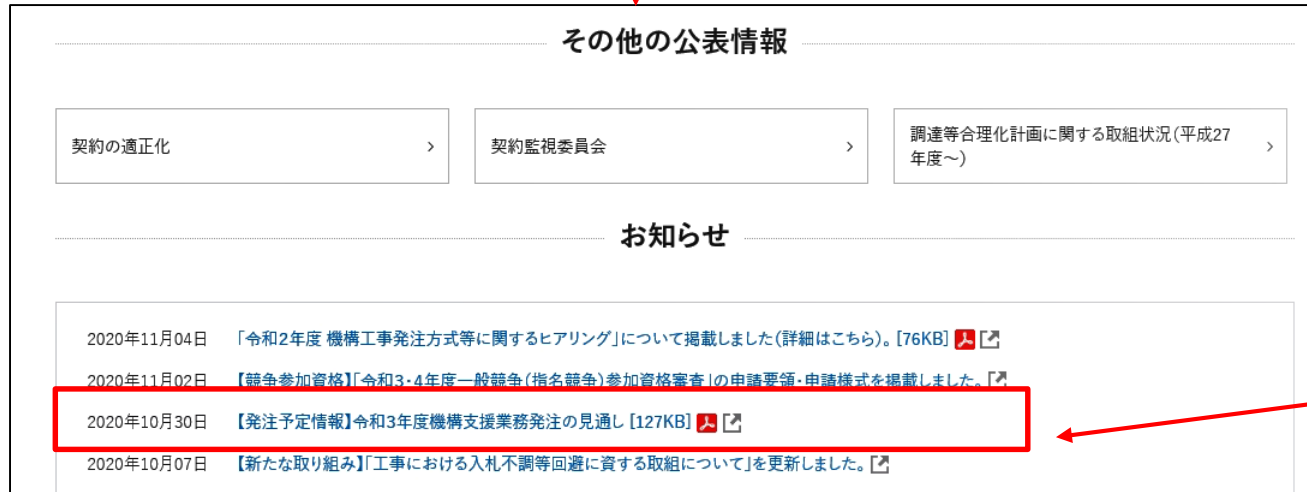
- ・ 工事事務所管轄内工事監督業務(総主任) (43業務の公募を予定)
- ・ 設計品質確認業務 (8業務の公募を予定)

UR都市機構HPでの検索について（本社HPで全体の発注予定業務を掲示）

UR都市機構 ホームページトップ



① 入札・契約情報をクリック



② 表示される入札・契約情報をスクロールして下へ移動

③ 令和3年度機構支援業務発注の見通しをクリック

令和3年度 機構支援業務の発注に係る公示予定情報						
No.	本部等	業務名	業務概要	発注方式	公示予定	備考
1	東日本賃貸住宅本部	東京東地区総主任業務（建築）	工事事務所管内の複数工事現場の調整・監督及び緊急時等の点検及び対応等業務	競争入札（総合評価）	令和2年12月	
2	東日本賃貸住宅本部	東京北地区総主任業務（建築）	工事事務所管内の複数工事現場の調整・監督及び緊急時等の点検及び対応等業務	競争入札（総合評価）	令和2年12月	
3	東日本賃貸住宅本部	多摩地区総主任業務（建築）	工事事務所管内の複数工事現場の調整・監督及び緊急時等の点検及び対応等業務	競争入札（総合評価）	令和2年12月	

④ 各本部・支社等の公示予定情報の一覧が掲示

直接入力のアドレス ↓

https://www.ur-net.go.jp/order/lrmhph000001krd0-att/R3_kikousienn_koujiyoteijouhou.pdf

各個別業務のUR都市機構HPでの検索について（各支社等での掲示）

① UR都市機構 HPのトップページを一番下までスクロールすると入札・契約情報がございます。

・土地の売却をお考えの皆さまへ

4 機構支援業務等

一般競争入札公告

- ・R3-城北住まいセンター消防設備点検等業務（令和2年11月11日）
[入札説明書等\[1721KB\]](#) [仕様書\[6352KB\]](#)
- ・R3-東京北住まいセンター消防設備点検等業務（令和2年11月11日）
[入札説明書等\[1866KB\]](#) [仕様書\[7061KB\]](#)
- ・R3-東京東住まいセンター消防設備点検等業務（令和2年11月11日）
[入札説明書等\[1720KB\]](#) [仕様書\[6306KB\]](#)
- ・【揭示文兼入札説明書】「洋光台北団地（1-11 号棟）」募集案内等業務（令和2年9月29日）
[入札説明書等\[1020KB\]](#) [仕様書\[109KB\]](#)

入札説明書等P4赤字部分を修正しました。（R2.10.6）入札説明書等P10、53、63赤字部分、業務仕様書P3赤字部分を修正しました。（10.13）

③ 各支社・本部等の公募中の業務があれば掲示されます。

【令和2.10.27.17時】追加公募手続へ移行しました。

入札・契約情報

令和3・4年度
一発交付の
ページへ

更新情報については、ページ下部「お知らせ」をご覧ください。

・電子入札関連の更新情報については、こちらの「お知らせ」をご覧ください。

各本部等の発注情報

本社	宮城県復興支援本部	福島県復興支援本部
岩手県復興支援本部	東日本都市再生本部	東日本賃貸住宅本部
東日本賃貸住宅本部(千葉地域)	東日本賃貸住宅本部(神奈川地域)	東日本賃貸住宅本部(埼玉地域)
中部支社	西日本支社	九州支社

入札・契約手続き

② 各支社・本部等の発注情報が表示されます。

(1) 発注予定情報

1 工事

- ・令和2年度工事発注の見通し(第2回)（令和2年7月15日）[136KB] [PDF](#)

情報の修正(No6)をしました(10.21)

2 建設コンサルタント


- ・令和2年度建設コンサルタント業務発注の見通し(随時)（令和2年9月28日）[46KB] [PDF](#)

3 機構支援業務等

※ 公募開始前の業務の公募開始時期については、発注予定情報にてご確認頂けます。

機構支援業務について

（工事事務所管轄内工事監督業務（総主任））



令和2年11月
UR都市機構 技術・コスト管理部

工事事務所管轄内工事監督業務（総主任）の概要

業務の目的

URが発注する住宅等に係る「新規工事」又は「保全工事」について、施工者が行う品質管理及び別途発注される工事監督業務受託者が実施する工事監理の業務に関して、工事請負契約の履行及び品質管理を適正かつ円滑に行うため。

業 務 内 容

- 1 工事監督関連業務（新規・保全）
 - ・ 「UR職員が実施する監督行為（工事請負契約の履行状況）」諸調整業務
- 2 工事監理付随業務（新規・保全）
 - ・ 「建築基準法に基づき委託監督員が実施する工事監理」に付随する諸調整及び技術的助言（新規）
 - ・ 「委託監督員が実施する工事確認※等」に付随する諸調整及び技術的助言等（保全）

※ URが実施する保全工事は建築基準法第6条に基づく建設工事には該当しない
- 3 検査補助業務（新規・保全）

「URが発注者として実施する検査（指導検査）」に係る補助（新規・保全）

対象エリア


発注予定本部・支社：東日本賃貸住宅本部、東日本都市再生本部、中部支社、西日本支社、九州支社

業 務 形 態

- 1 契約形態：業務委託契約
- 2 契約期間：3年間
- 3 履行場所：URが設置する工事事務所※及び担当する新規工事又は保全工事の現場
 - ※ 工事事務所については受託者からの申し出に伴い什器及び備品等を貸与（事務所使用料として徴収）
- 4 備品等：上記3の事務所使用料に含む

機構支援業務について

(設計品質確認等業務)



令和2年11月
UR都市機構 技術・コスト管理部

設計品質確認等業務の概要

【注】『建築(新築)』の場合を例示 ※下記以外に、『建築(耐震改修等)』、『設備』、『建築(積算)』があり、各々業務内容・求める要件が異なります。

業務の目的

URで行う建物等に係わる建築設計等の業務の円滑な推進に資するため

業務内容

- 1 設計図書照合業務
 - ・ 基本・実施計画段階の設計図書等について、基本検討図書類、各種設計図書（建築（構造含む））等の整合性の照合など
- 2 設計工程に係る照査業務
 - ・ 設計段階・工事段階における設計調整会議の議事報告資料作成など
- 3 申請図書の照合及び手続業務
 - ・ 建築基準法や消防法等に係る申請図書の照合、申請手続及び申請図書の保存に係る編集など
- 4 募集に係る業務
 - ・ 建物・住戸面積、募集パンフレットの版下及び校正に係る設計図書及び現地との照合など
- 5 設計図書保存及び引継ぎに係る編集業務
 - ・ 建物引継ぎ図書、設計図書、各種申請図書等の引継ぎ資料に係る編集など

対象エリア

発注予定本部・支社： 東日本賃貸住宅本部、西日本支社

業務形態

- 1 契約形態：業務請負契約
- 2 契約期間：3年間
- 3 履行場所：受注者の事務所内